



LICEUL TEHNOLOGIC „CONSTANTIN BRÂNCUȘI” ORADEA

Str. Alexandru Cazaban nr. 48, 410282, tel./fax. 0359405617

e-mail: lic\_cobra@yahoo.com

web: <http://cobra.rdsor.ro>

---

Nr. \_\_\_\_\_ din \_\_\_\_\_

**ANUNȚ**  
**CONCURS PENTRU OCUPARE POST VACANT**  
**COMPARTIMENTUL: ADMINISTRATIV**

**A) LICEUL TEHNOLOGIC ”CONSTANTIN BRÂNCUȘI” ORADEA, cu sediul în Oradea, str. Alexandru Cazaban nr. 48, organizează concurs pentru ocuparea următorului post contractual, conform HG 1336/28.10.2022 pentru aprobarea Regulamentului-cadru privind organizarea și dezvoltarea carierei personalului contractual din sectorul bugetar plătit din fonduri publice:**

1. Numărul de posturi: **1 post vacant**, pe perioadă nedeterminată;
2. Denumirea postului: **supraveghetor de noapte**;
3. Nivelul postului: **execuție**;
4. Gradul/Treapta profesională: I M;
5. Scopul principal al postului: asigurarea supravegherii active în timpul nopții a elevilor din internat;
6. Durata timpului de lucru: 8 ore/noapte.

**B) Documentele solicitate candidaților pentru întocmirea dosarului de concurs, conform art. 35 alin (1) din HG 1336/28.10.2022:**

- a) formular de înscriere la concurs, conform modelului prevăzut la *anexa nr. 2*;
- b) copia actului de identitate sau orice alt document care atestă identitatea, potrivit legii, aflate în termen de valabilitate;
- c) copia certificatului de căsătorie sau a altui document prin care s-a realizat schimbarea de nume, după caz;
- d) copiile documentelor care atestă nivelul studiilor și ale altor acte care atestă efectuarea unor specializări, precum și copiile documentelor care atestă îndeplinirea condițiilor specifice ale postului solicitate de autoritatea sau instituția publică;
- e) copia carnetului de muncă, a adeverinței eliberate de angajator pentru perioada lucrată, care să ateste vechimea în muncă și în specialitatea studiilor solicitate pentru ocuparea postului.  
Notă: *Modelul orientativ al adeverinței menționate la alin. (1) lit. e) este prevăzut în anexa nr. 3*;
- f) certificat de cazier judiciar sau, după caz, extrasul de pe cazierul judiciar;
- g) adeverință medicală care să ateste starea de sănătate corespunzătoare, eliberată de către medicul de familie al candidatului sau de către unitățile sanitare abilitate cu cel mult 6 luni anterior derulării concursului.  
Notă: *Adeverința care atestă starea de sănătate conține, în clar, numărul, data, numele emitentului și calitatea acestuia, în formatul standard stabilit prin ordin al ministrului sănătății*;
- h) certificatul de integritate comportamentală din care să reiasă că nu s-au comis infracțiuni prevăzute la art. 1 alin. (2) din Legea nr. 118/2019 privind Registrul național automatizat cu privire la persoanele care au comis infracțiuni sexuale, de exploatare a unor persoane sau asupra minorilor, precum și pentru completarea Legii nr. 76/2008 privind organizarea

și funcționarea Sistemului Național de Date Genetice Judiciare, cu modificările ulterioare, pentru candidații înscriși pentru posturile din cadrul sistemului de învățământ, sănătate sau protecție socială, precum și orice entitate publică sau privată a cărei activitate presupune contactul direct cu copii, persoane în vârstă, persoane cu dizabilități sau alte categorii de persoane vulnerabile ori care presupune examinarea fizică sau evaluarea psihologică a unei persoane;

- i) curriculum vitae, model comun european.

Precizări:

- *Copiile de pe actele prevăzute la alin. (1) lit. b)-e), se prezintă însoțite de documentele originale, care se certifică cu mențiunea „conform cu originalul” de către secretarul comisiei de concurs.*

**Dosarul candidatului va conține un opis în dublu exemplar, un exemplar se restituie cu înregistrarea înscrierii la concurs.**

**Termenul de depunere a dosarelor, conform art. 34 din HG 1336/28.10.2022:**

- Dosarele de înscriere la concurs se depun în termen de 10 zile lucrătoare de la data afișării anunțului pentru ocuparea unui post vacant, conform calendarului.  
Termenul limită pentru depunerea dosarelor de concurs: 08.01.2024, ora 09:00.

**Locul de depunere a dosarelor de concurs:**

- sediul Liceului Tehnologic ”Constantin Brâncuși” Oradea, str. Alexandru Cazaban nr. 48, Oradea.

**Datele de contact ale compartimentului resurse umane:**

- Informații suplimentare se pot obține la secretariatul Liceului Tehnologic ”Constantin Brâncuși” Oradea, telefon: 0359405617, adresă de e-mail: lic\_cobra@yahoo.com.

**C) Condițiile generale prevăzute la art. 15 din HG 1336/28.10.2022:**

Poate ocupa un post vacant sau temporar vacant persoana care îndeplinește condițiile prevăzute de Legea nr. 53/2003 - Codul muncii, republicat, cu modificările și completările ulterioare, și cerințele specifice prevăzute la art. 542 alin. (1) și (2) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare:

- a) are cetățenia română sau cetățenia unui alt stat membru al Uniunii Europene, a unui stat parte la Acordul privind Spațiul Economic European (SEE) sau cetățenia Confederației Elvețiene;
- b) cunoaște limba română, scris și vorbit;
- c) are capacitate de muncă în conformitate cu prevederile Legii nr. 53/2003 - Codul muncii, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- d) are o stare de sănătate corespunzătoare postului pentru care candidează, atestată pe baza adevărinței medicale eliberate de medicul de familie sau de unitățile sanitare abilitate;
- e) îndeplinește condițiile de studii, de vechime în specialitate și, după caz, alte condiții specifice potrivit cerințelor postului scos la concurs;
- f) nu a fost condamnată definitiv pentru săvârșirea unei infracțiuni contra securității naționale, contra autorității, contra umanității, infracțiuni de corupție sau de serviciu, infracțiuni de fals ori contra înfăptuirii justiției, infracțiuni săvârșite cu intenție care ar face o persoană candidată la post incompatibilă cu exercitarea funcției contractuale pentru care candidează, cu excepția situației în care a intervenit reabilitarea;

- g) nu execută o pedeapsă complementară prin care i-a fost interzisă exercitarea dreptului de a ocupa funcția, de a exercita profesia sau meseria ori de a desfășura activitatea de care s-a folosit pentru săvârșirea infracțiunii sau față de aceasta nu s-a luat măsura de siguranță a interzicerii ocupării unei funcții sau a exercitării unei profesii;
- h) nu a comis infracțiunile prevăzute la art. 1 alin. (2) din Legea nr. 118/2019 privind Registrul național automatizat cu privire la persoanele care au comis infracțiuni sexuale, de exploatare a unor persoane sau asupra minorilor, precum și pentru completarea Legii nr. 76/2008 privind organizarea și funcționarea Sistemului Național de Date Genetice Judiciare, cu modificările ulterioare, pentru domeniile prevăzute la art. 35 alin. (1) lit. h).

### **Condiții specifice de participare la concurs:**

Condiții specifice de participare la concurs:

1. Studii liceale cu examen de bacalaureat;
2. Cunoștințe de operare/programare pe calculator (necesitate și nivel): minime (Microsoft Word și Excel);
3. Abilități, calități și aptitudini necesare: rezistență la stres, persoană stabilă din punct de vedere psihic, organizată și cu abilități de gestionare eficientă a conflictelor și rezolvarea sarcinilor de serviciu în timp util, foarte bune abilități de comunicare, învățare și relaționare cu întreg personalul din învățământ;
4. Program de noapte
5. Competența managerială (cunoștințe de management, calități și aptitudini manageriale);
6. Vechime în muncă: minim 5 ani;
7. Vechime: învățământ/ pedagogie (constituie avantaj).

### **D) Bibliografia și tematica:**

1. Legea Învățământului Preuniversitar nr. 198/2023, Capitolul XVI- Drepturi și obligații ale personalului din învățământul preuniversitar ;
2. OME 4183/04.07.2022 pentru aprobarea Regulamentului-cadru de organizare și funcționare a unităților de învățământ preuniversitar cu modificările și completările ulterioare;
3. Regulamentul de Ordine interioară pentru internat;
4. Legea 272/2004 privind protecția și promovarea drepturilor copilului (\*republicată\* 2014) – cap.II- Drepturile copilului;
5. Legea 319/2006 (\*actualizată\*) – legea privind securitatea și sănătatea în muncă – cap.IV– Obligațiile lucrătorilor;
6. – OME 3797/08.03.2023 pentru modificarea și completarea Statutului elevului aprobată prin OMENCȘ nr. 4742/2016;
7. Legea nr. 307/2006 – Legea privind apărarea împotriva incendiilor – secțiunea a 6-a.

### Tematica

- 1. Îndatoririle supraveghetorului de noapte
- 2. Relaționarea cu elevii în conformitate cu prevederile Regulamentului de organizare și funcționare a internatului
- 3. Sănătatea și securitatea muncii
- 4. Apărarea împotriva incendiilor
- 5. Paza obiectivelor, bunurilor, valorilor și protecția persoanelor
- 6. Răspunderea disciplinară
- 7. Drepturile copilului
- 8. Statutul elevului în cadrul învățământului preuniversitar (dispoziții generale, calitatea de elev, drepturile elevilor, îndatoririle/obligațiile elevilor, interdicții și sancțiuni, reprezentarea și asocierea elevilor).

### E) Calendarul de desfășurare a concursului:

#### CONCURSUL VA CONSTA ÎN URMĂTOARELE ETAPE:

- Selecția dosarelor de înscriere
- Proba scrisă - 100 de puncte
- Proba practică - 100 de puncte
- Interviu - 100 de puncte

Candidații trebuie să obțină minim **50 de puncte** la fiecare probă. Punctajul final se calculează ca medie aritmetică a punctajelor obținute la cele trei probe. Se consideră admis la concurs candidatul care a obținut cel mai mare punctaj.

**Probele de concurs se vor desfășura la sediul Liceului Tehnologic „Constantin Brâncuși” Oradea, str. Alexandru Cazaban nr. 48, Oradea, astfel:**

- **Proba scrisă:** 15.01.2024, ora 9:00
- **Susținerea interviului:** 26.01.2024, ora 9:00

Nr. crt.	Etapa de concurs	Data/perioada	Interval orar	Locația
1.	Depunerea dosarelor de concurs	20.12.2023-08.01.2024	14:00-16:00, în zilele lucrătoare	Secretariat
2.	Selecția dosarelor	10.01.2024	12:00-14:00	
3.	Afișarea rezultatelor selecției dosarelor	11.01.2024	14:00	Site-ul școlii Avizier
4.	Depunerea contestațiilor la rezultatele selecției dosarelor	12.01.2024	14:00-15:00	Secretariat

<b>Nr. crt.</b>	<b>Etapa de concurs</b>	<b>Data/perioada</b>	<b>Interval orar</b>	<b>Locația</b>
<b>5.</b>	Afișarea rezultatelor soluționării contestațiilor la selecția dosarelor	15.01.2024	9:00	Site-ul școlii Avizier
<b>6.</b>	<b>Proba scrisă</b>	15.01.2024	9:00	Sediul unității
<b>7.</b>	Afișarea rezultatelor la proba scrisă	16.01.2024	15:00	Site-ul școlii Avizier
<b>8.</b>	Depunerea contestațiilor la proba scrisă	17.01.2024	15:00-16:00	Secretariat
<b>9.</b>	Afișarea rezultatelor soluționării contestațiilor la proba scrisă	18.01.2024	16:00	Site-ul școlii Avizier
<b>10.</b>	<b>Susținerea interviului</b>	26.01.2024	9:00	Sediul unității
<b>11.</b>	Afișarea rezultatelor la interviu	29.01.2024	15:00	Site-ul școlii Avizier
<b>12.</b>	Depunerea contestațiilor la interviu	30.01.2024	15:00-16:00	Secretariat
<b>13.</b>	Afișarea rezultatelor soluționării contestațiilor la interviu	31.01.2024	16:00	Site-ul școlii Avizier
<b>14.</b>	<b>Afișarea rezultatelor finale</b>	01.02.2024	9:00	Site-ul școlii Avizier

DIRECTOR,